

PATVIRTINTA

Kauno Tado Ivanausko progimnazijos

direktoriaus 2021 m. kovo 19 d.

įsakymu Nr. V-34

KAUNO TADO IVANAUSKO PROGIMNAZIJS
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS,
EKSTREMALIOJO ĮVYKIO IR (AR) KARANTINO LAIKOTARPIU
TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno Tado Ivanausko progimnazijos (toliau – progimnazija) mokinių nemokamo maitinimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino laikotarpiu tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato progimnazijoje besimokančių mokinių nemokamo maitinimo organizavimą.
2. Nemokamas maitinimas progimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. A-316 “Dėl nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti mokyklose ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose skiriamų lėšų dydžio nustatymo”, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. rugpjūčio 19 d. Nr. (1.1.11 E-02) SD-4332, Nr. SR-3842 metodinėmis rekomendacijomis „Dėl mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu“, Kauno miesto savivaldybės Visuomenės sveikatos biuro (toliau – Visuomenės sveikatos biuras) direktoriaus 2021 m. kovo 8 d. įsakymu Nr. V-13 “Nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu, Kauno miesto ugdymo įstaigose, tvarkos aprašu”.
3. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą progimnazijoje atsako progimnazijos vadovas.

II SKYRIUS

NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO IR EKSTREMALIOSIOS
SITUACIJOS LAIKOTARPIU

4. Paskelbus ekstremaliąją situaciją, ekstremalų įvykį ir (ar) karantiną, sustabdžius ugdymo organizavimo procesą progimnazijoje, perėjus prie nuotolinio mokymo, mokyklos vadovo įgalioti asmenys (klasės vadovai ir/ar socialinis pedagogas):
 - 4.1. peržiūri ir patikslina mokinių, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas progimnazijoje, sąrašus, mokinių tėvų/globėjų kontaktinius telefonų numerius;
 - 4.2. informuoja mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą tėvus/globėjus apie galimybę gauti maisto davinius, nurodant, kaip vyks jų dalijimo procesas ir kokių apsaugos reikalavimų reikia laikytis. Apie atsiėmimo sąlygas mokinių tėvus/globėjus per www.manodienynas.lt, el. paštą ar mobiliojo ryšio priemones informuoja klasių vadovai ir/ar socialinis pedagogas.
5. Socialinis pedagogas, atsakingas už mokinių nemokamo maitinimo koordinavimą, mokinių tėvams/globėjams patvirtinus, kad pageidauja gauti maisto daavinį, sudaro mokinių, gausiančių maisto davinius, sąrašus, perduoda juos maitinimo paslaugos teikėjui:
 - 5.1. jeigu tėvai/globėjai, nustatytu laiku paskirtoje vietoje neatsiima maisto daavinio, jis tą pačią dieną gali būti atiduotas šeimoms, kurioms yra reikalingas (pvz., kai motina ar tėvas/globėjas, rūpintojas) vieni augina vaiką (vaikus), kai šeima augina tris ir daugiau vaikų ar bent vienas šeimos narys yra neįgalus ir kita);
 - 5.2. socialinis pedagogas dalyvauja sauso maisto daavinio atsiėmime, vykdydamas stebėseną, kad išduodamų maisto paketų turinys atitiktų paketų sudėtį, suderintą su Visuomenės sveikatos biuro specialistu;
6. Direktorius pavaduotojas ugdymui, atsakingas už nemokamą maitinimą progimnazijoje, užtikrina savalaikės informacijos apie išduodamų sausų maisto daavinių sudėtį ir kainas progimnazijos internetinėje svetainėje www.ktip.lt.
7. Maitinimo paslaugos teikėjas atsakingas už:
 - 7.1. maisto produktų rinkinių, kurie atitinka nustatytas vidutines rekomenduojamas paros normas, sudarymą, pagal patvirtintą nemokamam maitinimui skiriamų lėšų sumą;
 - 7.2. maisto daavinių sąrašų savalaikį parengimą, kuriuose būtų nurodyta: tikslūs maisto produktų pavadinimai, kiekiai, sudėtys, maisto produktų maistinės ir energetinės vertės, galiojimo terminai, vaikų amžius;
 - 7.3. maisto daavinių sąrašų suderinimą su Visuomenės sveikatos biuro specialistu;
 - 7.4. maisto produktų rinkinių atidavimą nemokamai maitinamų mokinių tėvams/globėjams griežtai laikantis visų higienos ir saugumo normų reikalavimų;
 - 7.5. ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymų ar Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo sprendimų laikymąsi.
8. Visuomenės sveikatos specialistas vykdo maisto daavinių kontrolę, įvertina maisto tiekėjo pateiktų maisto daavinių sudėties atitiktį reikalavimams ir raštu informuoja progimnazijos vadovą apie rekomendacijas dėl sauso maisto daavinių, užpildydamas priedą Nr. 1 ir pagal poreikį dalyvauja išduodant sauso maisto daavinius, atlikdamas stebėseną, ar sauso maisto daaviniuose esantys maisto produktai atitinka suderintus sauso maisto daavinius.
9. Šis nemokamo maitinimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas pasikeitus reikalavimams dėl ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino.