

PATVIRTINTA
Kauno Tado Ivanausko progimnazijos
direktoriaus 2021 m. kovo 30 d. įsakymu
Nr. V-38

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO TADO IVANAUSKO PROGIMNAZIJS**

2021-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	4	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	293,2 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 211,18 tūkst. eurų; turtui – 9,515 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVT tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Darbuotojų motyvacinės sistemos tobulinimas, siekiant darbuotojų veiklos efektyvumo. 1.1. Metinių veiklos rezultatų aptarimas su darbuotojais, numatant jų veiklos prioritetus ir tolimesnę kvalifikacijos tobulinimą. 1.2. Ugdomosios veiklos stebėsenos ir gerosios darbo patirties dalijimosi organizavimas. 2. Švietimo pagalbos specialistų komandos veiklos ir kvalifikacijos tobulinimas. 2.1. Švietimo pagalbos specialistų veikla dera su progimnazijos veiklos plano tikslais ir uždaviniais. 2.2. Švietimo pagalbą gaunančių mokinių pasiekimai sistemingai aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, dalyvaujant mokinių tėvams.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorius S. Alubauskas
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	75,6	Direktorius S. Alubauskas
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	7	Direktorius S. Alubauskas
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	0,08	Direktorius S. Alubauskas
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	5	Direktorius S. Alubauskas
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Sąlygų progimnazijos pedagogams dalyvauti įtraukiojo ugdymo organizavimo kompetencijas plėtojančiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. 2. Progimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo veiklų organizavimas: 2.1. Gerinti įvairių gebėjimų mokinių pažinimo, motyvavimo ir paramos jiems kompetenciją, sudarant sąlygas dalyvauti 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programoje. 2.2. Tobulinti pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijas, organizuojant seminarus: 2.2.1. Programos „Microsoft Office 365 praktiniai mokymai“ įvadinis seminaras. 2.2.2. „IKT panaudojimas individualizuojant ir diferencijuojant darbą skirtingų gebėjimų mokiniams“ seminaras – mokymai.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	85	Direktorius S. Alubauskas, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Surgėlienė
FINANSAI			
I. Gautos lėšos: 1. Biudžeto asignavimų plano parengimas 2. Informacijos apie mokyklos nuomojamas patalpas publikavimas internetiniame puslapyje www.ktip.lt 3. Projekto Smart Education: Explore CLIL by Using Robotics įgyvendinimas	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	0,16	Direktorius S. Alubauskas Administratorius G. Karkauskas
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	9717	Direktorius S. Alubauskas Administratorius G. Karkauskas
	Įstaigos vidutinė projekto finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	5617	Direktorius S. Alubauskas Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

II. Išlaidos: 1. 2021 metų pirkimų plano parengimas ir patvirtinimas 2. Skirtų asignavimų perskirstymas nustatyta tvarka, pasikeitus faktinėms aplinkybėms 3. Nuolatinės finansų kontrolės užtikrinimas	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	99,5	Direktorius Sigitas Alubauskas
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	99,15	Direktorius Sigitas Alubauskas
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)	11	Direktorius Sigitas Alubauskas
TURTAS			
I. Nekilnojamojo turto valdymas: 1.1. Vykdoma energetinių išteklių apskaita ir analizė. 1.2. Automatizuotas šilumos punkto valdymas, atsižvelgiant į dienos darbo režimą, mokymosi ir mokinių atostogų laikotarpius. 2. Įstaigos nuomojamų patalpų stebėsena: 2.1. Sisteminga nuomojamų patalpų energetinių išteklių sunaudojimo kontrolė, prevencinių priemonių naudojimas išteklių mažinimui. 3. Racionalus patalpų paskirstymas administracinei veiklai, ugdomajam procesui organizuoti ir nuomininkų veiklai vykdyti.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	9,14	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams E. Zaveckas
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	88	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams E. Zaveckas
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	9,85	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams E. Zaveckas
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	9,93	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams E. Zaveckas
II. Kilnojamo turto valdymas	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams E. Zaveckas
PAGRINDINĖ VEIKLA (priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis (5-8 klasės))			
I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas: 1. Saugios ir sveikos aplinkos užtikrinimas: 1.1. Užsiėmimų organizavimas saugiose ir higienos normas atitinkančiose aplinkose. 2. Bendruomeniškumo stiprinimas organizuojant kasmetinius, bendruomenę suburiančius renginius: 2.1. Atvirų durų dienų organizavimas progimnaziją pradedantiems lankyti vaikams ir tėvams. 2.2. Kasmetinių renginių organizavimas, įtraukiant tėvelius (2-3).	vaikų, besimokančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą bendrojo ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)	1,6	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui I. Mozūrienė
	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)	0,06	
I. Pradinio ugdymo organizavimo tolimesnis tobulinimas: 1. Pradinio ugdymo užtikrinimas remiantis Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinta priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklas tvarka ir vykdyti tikslingas bendradarbiavimo veiklas: 1.1. Organizuoti atvirų durų dieną būsimiems pirmokų tėveliams ir vaikams. 1.2. Organizuoti atviras pamokas priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams. 2. Teikti aktualią informaciją progimnazijos svetainėje apie mokinių priėmimo, mokymosi sąlygas, mokymosi pasiekimus, vykdomas veiklas.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)	432	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui I. Mozūrienė
	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje	-6	

I. Pagrindinio (5-8 klasės) ugdymo organizavimo tolimesnis tobulinimas: 1. Mokinių skaičiaus klasėse optimizavimas (vid. 25 mokiniai klasėje).	2. Bendras mokinių, besimokančių 5-8 klasėse, skaičius (žm. sk.).	570	
3. Mokinių pasiekimų, progimnazijos veiklos ir naujienų sklaidos publikavimas progimnazijos interneto svetainėje. 3. Sąlygų įtraukiamam ugdymui sudarymas, tobulinant pedagogų pasirengimą dirbti su įvairių gebėjimų turinčiais vaikais.	5-8 klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje	-10	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Surgėlienė J.
I. Neformaliojo švietimo organizavimo plėtra: 1. Didinti mokinių, dalyvaujančių progimnazijos organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje, skaičių : 1.1. Atlikti mokinių poreikių tyrimą. 1.2. Organizuoti būrelių mugę.	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)	340	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Mozūrienė I.